

Huishoudelijk Reglement KV OnderhoudNL

Artikel 1: Aanmelding lidmaatschap (artikel 8 statuten)

1. De aanmelding voor het gewone lidmaatschap/het buitengewone lidmaatschap en het aspirant-lidmaatschap geschiedt bij het bestuur van de vereniging, die zich daartoe laat bijstaan door de ledenadministratie van de vereniging.
2. De ledenadministratie neemt, nadat is vastgesteld dat het aangemelde lid in beginsel voldoet aan de lidmaatschapsvereisten, contact op met de secretarissen van respectievelijk de betreffende regionale afdeling en sectorvereniging. Nadat is vastgesteld dat noch de regionale afdeling, noch de sectorvereniging bezwaar heeft tegen het lidmaatschap wordt het lid als zodanig door het bestuur van de vereniging toegelaten.
3. Indien een regionale afdeling en/of een sectorvereniging bezwaar heeft tegen het lidmaatschap wordt de aanvraag voorgelegd aan het bestuur van de vereniging. Het bestuur beslist conform de statuten over het lidmaatschap.
4. Na toelating als lid van OnderhoudNL wordt een lid overeenkomstig artikel 3 respectievelijk 4 van de statuten -al dan niet op eigen verzoek- ingedeeld bij een regionale afdeling respectievelijk sectorvereniging(en). Het bestuur van OnderhoudNL casu quo de ledenadministratie doet hiervan opgaaf aan het bestuur van de betreffende regionale afdeling en sectorvereniging(en).

Artikel 2: Raad van Toezicht (artikel 12 statuten)

1. De leden van de Raad van Toezicht worden uit de leden benoemd. In afwijking van het in de vorige zin bepaalde kunnen één of meer leden van de Raad van Toezicht mits minder dan de helft van het totaal aantal leden van de Raad van Toezicht- worden benoemd die niet tevens lid zijn van de vereniging.
Een lid van de Raad van Toezicht kan niet tevens bestuurslid van de vereniging zijn, noch lid zijn van het bestuur van een regionale afdeling of sector.
2. Alvorens tot benoeming van leden over te gaan roept de Raad van Toezicht de leden van de vereniging ingeval van een vacature op zich kandidaat te stellen. De openbare werving geschiedt door een mededeling in het ledenblad van de vereniging, waarin leden worden opgeroepen zich binnen de in de oproep gestelde termijn zich als kandidaat aan te melden bij de Raad van Toezicht, waarbij tevens een profiel wordt geschetst waaraan een lid van de Raad van Toezicht bij voorkeur dient te voldoen. Deze profielschets geldt tevens voor een te benoemen lid van de Raad van Toezicht niet tevens zijnde lid van de vereniging.
Vervolgens worden de leden van de Raad van Toezicht benoemd door de algemene vergadering op voordracht van de Raad van Toezicht.
3. De Raad van Toezicht klankbordt met het bestuur van de vereniging over het beleidsplan van de vereniging. De Raad van Toezicht wordt door het bestuur van de vereniging in de gelegenheid gesteld in ieder geval een oordeel te geven over de begroting voor ieder verenigingsjaar, de jaarrekening voor ieder verenigingsjaar en voorgenomen besluiten tot samenwerking met andere verenigingen, fusies en huisvesting van het bureau.
De jaarrekening betreft de jaarrekening van de vereniging. Deze wordt inclusief accountantsverklaring voorgelegd aan de RvT conform opgestelde planning & control agenda.

De begroting betreft de begroting van de vereniging. Deze wordt in concept voorgelegd aan de RvT conform planning & control agenda.

De beleidsplannen betreffen zowel het driejarig beleidsplan als de daaraan afgeleide plannen die per jaar worden opgesteld en bijgesteld. Deze laatste wordt in concept voorgelegd aan de RvT conform planning & control agenda.

Het bestuur van de vereniging komt eenmaal per jaar bijeen om de strategie te herijken en de resultaten te evalueren. Dit gebeurt in (gedeeltelijke) aanwezigheid van de Raad van Advies (Sectoroverleg). Het resultaat van deze bijzondere vergadering vormt een geactualiseerd strategisch plan, dat ter informatie wordt voorgelegd aan de RvT en ter goedkeuring aan de ALV. De planning & control agenda van een kalenderjaar wordt jaarlijks in concept voorgelegd aan de RvT in de vergadering van het jaar waarbij de RvT gezamenlijk vergaderd met het bestuur.

4. De Raad van Toezicht ontvangt van het bestuur een maal per kwartaal een rapportage over de gang van zaken in de vereniging. Deze rapportage omvat in ieder geval een overzicht van de belangrijkste onderwerpen die aan de orde zijn geweest en een overzicht van de financiële stand van zaken van de vereniging.
Het overzicht van de belangrijkste onderwerpen die aan de orde zijn geweest is het overzicht van de activiteiten uit het jaarplan van de vereniging waarbij per activiteit minimaal is aangegeven: kerntaak, doel, gewenst resultaat, en huidige status.
Het overzicht van de financiële stand van zaken van de vereniging is het overzicht van de financiën van de vereniging waarbij per begrotingspost minimaal is aangegeven: begrotingsbedrag, status en prognose hele jaar.
5. De Raad van Toezicht is te allen tijde gerechtigd om agendapunten voor de vergadering van het bestuur van de vereniging aan te dragen. De secretaris van de vereniging is daarvoor het aanspreek- en aanmeldpunt. De RvT onderhoudt contacten met de voorzitter van het bestuur dan wel de voorzitter met de bestuurlijke portefeuillehouder(s) of de directeur van de vereniging. Het bestuur van de vereniging onderhoudt contacten met de leden, de regio's en de sectoren van de vereniging.
6. De Raad van Toezicht draagt ook zorg voor het toezicht op de financiën van de vereniging. Daartoe zal zij minimaal een keer per jaar overleg voeren met de penningmeester van het bestuur. De Raad van Toezicht zal -conform artikel 16 lid 5 van de statuten- over de bevindingen rapporteren aan de algemene vergadering van de vereniging.
Het overleg met de penningmeester van het bestuur vindt plaats bij de presentatie van de jaarrekening van de vereniging en bij de presentatie van de jaarlijkse begroting van de vereniging.
Het rapporteren van de bevindingen van de RvT inzake de financiën gebeurt door het rapport van bevindingen toe te voegen aan de stukken van de ALV die aan de leden wordt verzonden.
7. De secretaris van de vereniging en de voorzitter van het bestuur worden in de gelegenheid gesteld om de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij te wonen, doch hebben daarin geen stemrecht.
Op verzoek van de Raad van Toezicht kunnen ook andere bestuursleden worden uitgenodigd om een vergadering van de Raad van Toezicht bij te wonen.
8. Het bestuur evalueert jaarlijks het eigen functioneren en zendt het verslag hiervan ter kennisname aan de RvT.

Artikel 3: Overleg Raad van Advies (sectorverenigingen) (artikel 13, lid 3 statuten)

1. De voorzitters van de sectorverenigingen (hierna te noemen de Raad van Advies) bespreken minimaal vier maal per jaar met het bestuur van de vereniging het algemene beleid. De Raad van Advies informeert het bestuur over o.a. de marktontwikkelingen in de sectoren en klankbordt over het concept beleidsplan. Het bestuur kan voor dit

overleg ook voorzitters uitnodigen van andere aan de vereniging gelieerde rechtspersonen, zoals Jong Management . Daarbij komen zowel de algemene als de specifieke (sector-) onderwerpen aan de orde.

2. De secretaris van de vereniging is aanspreekpunt voor de Raad van Advies.
3. De Raad van Advies is te allen tijde gerechtigd om agendapunten voor het overleg aan te dragen.

Artikel 4: Benoeming bestuursleden (artikel 13 statuten)

1. Bestuursleden -met uitzondering van de voorzitter- worden op gezamenlijke voordracht van het bestuur en de Raad van Toezicht benoemd door de algemene vergadering van de vereniging.
Alvorens tot een voordracht over te gaan roept het bestuur de leden van de vereniging ingeval van een vacature op zich kandidaat te stellen. De openbare werving geschiedt door een mededeling in het ledenblad van de vereniging, waarin leden worden opgeroepen zich binnen de in de oproep gestelde termijn zich aan te melden bij het bestuur, waarbij tevens een profiel wordt geschetst waaraan een bestuurslid bij voorkeur dient te voldoen.
Het bestuur stelt vervolgens in samenspraak met de Raad van Toezicht een voordracht op.
Een voordracht dient vergezeld te gaan van een goed omschreven profiel van de kandidaat en een overzicht van de bestuurlijke activiteiten.
De tekst van de oproep wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de RvT.
Na het verlopen van de gestelde aanmeldingstermijn worden de kandidaten gesproken door het bestuur. Hieruit komt een kandidaat naar voren die wordt voorgelegd aan de RvT met cv en een overzicht van de bestuurlijke activiteiten. De RvT kan aan de hand van vragen aan de voorzitter van het bestuur de voordracht toetsen. Het bestuur stelt vervolgens in samenspraak met de RvT een voordracht op aan de ALV.
2. Elk lid van het bestuur wordt voor de eerste maal benoemd voor een periode van vier jaar. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens het rooster aftredend lid is onmiddellijk, doch maximaal één keer herbenoembaar voor een periode van drie jaar.
Iemand die op het moment van benoeming of herbenoeming ouder is dan de op dat moment geldende pensioengerechtigde leeftijd kan niet tot bestuurslid worden benoemd of herbenoemd.
3. De voordracht van kandidaten voor het voorzitterschap van de vereniging vindt plaats door een daartoe door het bestuur en de Raad van Toezicht ingestelde commissie. De commissie bestaat uit 2 bestuursleden en een lid van de Raad van Toezicht. De directeur van de organisatie is adviseur van de commissie en fungeert als secretaris. Ten behoeve van deze voordracht wordt door het bestuur een actueel profiel van de voorzitter opgesteld. Dit profiel wordt door de RvT vastgesteld.
4. In een tussentijdse vacature kan ter voorkoming van het ontbreken van een bestuurslid tijdelijk en wel tot aan de eerstkomende algemene vergadering door de Raad van Toezicht (als afgevaardigden van de leden) en het bestuur gezamenlijk worden voorzien.
Wordt het voorzien in de tijdelijke vacature in de eerstkomende algemene vergadering niet goedgekeurd door de algemene vergadering dan treedt het bestuurslid op hetzelfde moment af en zal alsnog in de opgevallen vacature worden voorzien conform het in artikel 13 van de statuten bepaalde.

Artikel 5: Achterbanraadpleging (artikel 13, lid 7 statuten)

Alvorens tot besluitvorming over te gaan is het bestuur bevoegd om over het onderwerp waarover dient te worden besloten de leden te raadplegen middels een achterbanraadpleging overeenkomstig het daartoe opgestelde protocol achterbanraadpleging.

De voorzitters van de sectorverenigingen zijn gezamenlijk bevoegd een verzoek neer te leggen bij het bestuur om tot achterbanraadpleging over te gaan inzake een door de voorzitters van de sectorverenigingen bij het verzoek opgegeven onderwerp.

